



### TERMU REFERÉNSIA

Nú Referéncia : 07 / CI / VI / 2021  
Instituisaun : Conselho de Imprensa  
Direasaun : Direasaun Administrasaun, Finanas, Aprovizionamenu no Lijistika  
Totál Vaga : 1 (ida)  
Lokál Servisu : Dili  
Saláriu Mensál : \$ 255  
Pozisaun : Resepsionista

#### Deskrisaun Espesífiku ba Funsau

- a) Atende Bainaka sira ne'ebé iha nesesidade ho CI
- b) Simu no hatutan karta ne'ebé tama mai Conselho de Imprensa
- c) Rejista dados konaba karta tama no sai
- d) Atende telefone no hatutan ba parte ne'ebé interesadu
- e) Organiza agenda sorumutu entre bainaka no parte ne'ebé presija.
- f) Atende reklamasau ruma husi bainaka sira.
- g) Halo agendamentu tuir pèdidu ne'ebé registadu
- h) Halo servisu seluk ne'ebé delega hosi superior ierarkiku.

#### **Rekizitu selesaun ( Geral )**

- ✓ Sidadaun Timor-Leste ho idade minimu tinan 17 ba leten ne'ebé konprova ho kartaun eleitoral ou Bilhete Identidade ka sertidaun moris RDTL.
- ✓ Demonstra domíniu iha mínimu lian oficial Tetum ka Portugues.Lian Ingles ka Indonesia sai nu'udar vantagem
- ✓ Iha kondisaun saudavel hodi halao funsau ne'ebé konkore

#### **Rekezitu Selesaun (espesífiku )**

- ✓ Iha grau Universitáriu (Lisensiatura, Bacharelato ka Esperiência Profisionál Kompativel) iha área administrasaun.
- ✓ Iha esperiência servisu mínimu tinan 1 iha area Administrasaun
- ✓ Iha kapasidade jestaun no komunikasaun efetiva ho funsionáriu, kolegas no subordinadu sira.
- ✓ Iha koñesimentu ba área informátika (Ms. Word, Excel, Acces, Power Point no Internet).

1



**CONSELHO DE IMPRENSA DE TIMOR LESTE**  
Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot, Dili  
E-mail: [kontaktu.ami@conselhoimprensa.tl](mailto:kontaktu.ami@conselhoimprensa.tl)  
Nú. kontaktu: + 670 73553013, 73553014 no 73553015

### Métodu Selesaun

Selesaun sei liu hosi faze importante 3 mak hanesan:

- ✓ Avaliasaun Kurrikular
- ✓ Teste Eskrita
- ✓ Entrevista Profisionál

Kandidatu ne'ebé liu selesaun dokumentu maka sei hetan kontaktu hodi tuir prova eskrita no ida ne'ebé liu prova eskrita maka sei liu ba entrevista

### Matéria ba prova eskrita

- ✓ Koñesimentu Jeral kona ba Conselho Imprensa
- ✓ Koñesimentu espesífiku kona ba área servisu ne'ebé aplika ba

### Mikanismu hatama dokumentu aplikasaun

1. Karta Rekerimentu deriji ba Ex.mo Diretor Executivo
2. Curriculum Vitae (CV) hakerek ho lian ofisial ida, Tetum ka Portugues aneksa hamutuk kopia dukumentu sira relevante no asinadu hosi referensia ka testemunhu nain rua
3. Fotokópia Diploma (Lisensiatura, Bacharelato, Diploma) ne'ebé legalizadu
4. Fotokópia Sertidaun Moris RDTL ou Fotokópia Eleitoral ka Bilette Identidade (BI)
5. Dokumentu hotu submete liu husi online ba email sira hanesan : Antonio Dias, Diretor Recursos Humanos : [antonio.dias@conselhoimprensa.tl](mailto:antonio.dias@conselhoimprensa.tl) no CC ba Ofisial Recursos Humanos CI [aniceto.santos@conselhoimprensa.tl](mailto:aniceto.santos@conselhoimprensa.tl), [rosalina.roucha@conselhoimprensa.tl](mailto:rosalina.roucha@conselhoimprensa.tl)

Data ba hatama dokumentu ikus ba kandidatura sira to'o 25 junho 2021, horas 17:00 HTL

Dili, 14 Junho 2021

  
Rigoberto Monteiro

Diretor Executivo

