



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

ANÚNSIU PÚBLIKU

Conselho de Imprensa liu hosi diresaun Rekursu Humanu loke opurtunidade vaga ba kontratasaun servisu termu sertu bazeia ba Ata enkontru **CI-Nú: 07/CI/II/2024, Loron 23 Febreiro 2024** no Ata enkontru **CI-Nú: 15/CI/IV/2024, Loron 18 Abril 2024** ba pozisaun sira hanesan iha tabela tuir mai ne'e;

Nú	Vaga Servisu	Nú. Referensia	Kuantidade
1.	Asesor Informasaun no Téknolojia (IT)	Nu.Ref.15/CI/IV/2024	Ema 1
2.	Ofisial Planeamentu, Monitorizasaun, Avaliasaun no Relatóriu	Nu.Ref.16/CI/IV/2024	Ema 1
3.	Resepsionista	Nu.Ref.17/CI/IV/2024	Ema 1
4.	Pesoál Apoiu SEAPC- Net	Nu.Ref.18/CI/IV/2024	Ema 1

Termu referensia ba pozisaun hirak ne'e, bele hare iha pázina elektrónika Conselho de Imprensa nia Website www.conselhoimprensa.tl no bele asesu mos iha kuadru avizu Conselho de Imprensa nian.

Submisaun dokumentus hahú hosi **Loron 25 Abril tinan 2024 to'o Loron 7 Maio 2024**. Aplikasaun dokumentus direita mai iha edificiu Conselho de Imprensa, Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot Dili, iha óras servisu; **Dader tuku 09:00-11:30 no Lorokraik tuku 14:30-17:00 (Oras Timor-Leste)**.

Ba ita bo'ot sira nia atensaun hatu'o Obrigadu Wain.

Dili, 24 Abril 2024

Benevides Correia Barros
Prezidente Juri



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

TERMU REFERÉNSIA

Nú referénsia	.15.../CI/IV/2024	Instituisaun	Conselho de Imprensa
Katégoria Grau	Non Grau	Diresaun	DRII
Área servisu/Funsaun	Diresaun Relasaun Institucional e Informasaun	Lokál Servisu	Dili
Totál Vaga	1	Tipu Konkursu	Públiku
Saláriu Mensál	\$ 1,500.00	Pozisaun	Asesor Informasaun no Téknolojia (IT)

Tarefas no Responsabilidade

Konsultan IT no Web Design sei servisu ho diresaun DRII no Pesoal IT no hetan supervizaun direita hosi Diretor Ezekutivu Conselho de Imprensa de Timor-Leste no kolabora ho staff relevante sira.

Faze 1: Revista, Konsulta & Rekomenda

- Halo rekomendasaun ba dezeńu, ninian utilizasaun no rekerementu tékniku sira;
- Halo rekomendasaun kona-ba trafiku software website nian hodi fasilita relatóriu detallu hosi vizitante website nian;
- Halo rekomendasaun kona-ba Sistema integradu publikasaun woblog nian;
- Halo rekomendasaun ka proposta ida kona-ba matadalan keixa, ninian funsionamentu no editor WYSIWYG ne'ebé fasil atu uza ba kontribuisaun konteudu no presiza apár ho fatin hirak ne'ebé sei iha;
- Submete planu servisu ba revizaun no aprova hosi Conselho de Imprensa de Timor-Leste;
- Prepara no instala meu ida hodi bele komfirma kompatibilidade pajina HTML ho matadalan sira W3C nian.

Faze 2: Dezeńa

- Atend no partisipa iha enkontru ho Conselho de Imprensa de Timor-Leste nia ema hirak ne'ebé foo ideias ba konteudu no utilizador sira hodi komprende nesesidade hirak Conselho de Imprensa nian;
- Kria template sira ne'ebé presoja ba Situs/Website ho uza CMS noa atual corporate design;
- Mantein Cross-Plattform, kompatibilidade Cross-Browser ho nune'e Situs/Website ne'e ema bele asesu iha ne'ebé deit ho ekipamentus eletrónika saida deit (Pocket PC, Wireless, Etc);
- Mantein aderensia/kepatuhan ba padraun sira no asesibilidade Web nian;
- Asegura konsistensia imajém visual iha Situs/Website ;
- Foo update regular no draft ba Conselho de Imprensa de Timor-Leste nia ema relevante sira;

Faze 3: Dezenvolvimento

- Asiste Conselho de Imprensa iha sira nia sujestaun ba konteudu hotu maka uza CMS;
- Incorpora ideias/sujestaun sira hosi Conselho de Imprensa hosi faze 2 mai iha faze ida ne'e;

- c) Dezenvolve gráfiku, logo sira no multímedia ne'ebé ligadu ba konteudu bainhira presiza;
- d) Determina compression techniques apropriadu, rezolusaun, medida, mapa de kores no profundidade hodi asegura katak imajém sira ne'ebé hatudu iha velocidade aas no qualidade;
- e) Dezenvolve META tags iha kada web page, rejistrasaun ho makina buka principal (Major Search Engines);
- f) Asegura dezeńia ho konteudu ne'ebé maka halo pajina bele print.

Faze 4: Follow-Up no Kontinuidade

- a) Garantia komputerador iha kondisaun diak hodi bele uza;
- b) Garantia aplikasi ne'ebé u tilizador sira uza bele lao normal;
- c) Garantia seguransa ba data iha komputerador atu labele lakon ou ema seluk naok;
- d) Hadia komputerador ne'ebé aat iha tempu ne'ebé badak;
- e) Backup data no halo dokumentasaun tékniku;
- f) Update periodikamente ba Sistema operacional no Sistema aplikasaun;
- g) Garantia Sistema utilizaun hanesan printer, scanner lao ho diak;
- h) Instala no konfigurasi anti-virus;
- i) Instala systema networking;
- j) Halo scan no hamos virus;
- k) Kontrola ba utilizaun internet no sosiál media;
- l) Halo servisu seluk ne'ebé superior sira presiza;
- m) Asiste no foo konsulta ba Conselho de Imprensa konaba dezentvolvimentu oi-oín bazeia ba web nian ne'ebé karik Conselho de Imprensa bele uza iha futuru;
- n) Prepara dokumentasaun kompletu tékniku nian ne'ebé relasiona ba situs no ninian kompetensia sira;
- o) Prepara diagrama no mapa situs ida ba website ne'e;
- p) Foo formasaun ba trabalhadores relevantes Conselho de Imprensa nian kona-ba rekijitus software no tékniku hotu ba renovasaun website nian

Servisu Jeráis

- a) Implementa artitektura grafika foun inklui kria Sistema finger print, karteira professional no programa Dili Dialogue Forum (DDF) ne'ebé kompleta ho nia baze de dados;
- b) Foo orienatsaun sira ba dezentvolvimentu no manutensaun situs nian no ninian artitektura sira;
- c) Asiste hodi tau konteudu iha template atuais sira iha situs elektrónika;
- d) Foo formasaun ba funsionariu relevante sira kona-ba uza Sistema jestaun konteudu (*Content Management Sysytem*);
- e) Asegura downloading ho fasil hosi pajina sira situs nian ho minimiza uza grafiku boot, optimiza grafiku hotu no dokumentus ba dokumentus medida kiik;
- f) Asegura HTML maka kompatibilidade W3C (The world wide wed consortium);
- g) Halo promosaun ba situs elektrónika iha makina buka nian (Search Engines);
- h) Mantein seguransa arkivu dokumenuts elektróniku iha website;
- i) Halo teste no instalasaun telefone fiksi paralelu sira;
- j) Mantein rede komputeradores no internet iha servisu fatin;
- k) Foo asesoria ba kualker pedidu ne'ebé ligadu ho servisu IT nian.

Servisu Espésifiku

- a) Kria E-mail oficial ba funsiunáriu no membru sira Conselho de Imprensa nian;
- b) Foo asesoria ba Diretor ezeutivu Conselho de Imprensa kona-ba Informasaun Téknolojia (IT) Conselho de Imprensa nian;
- c) Asiste evaluasaun téknika ba aprovizionamentu ekipamnetus Informasaun Téknolojia (IT) nian;
- d) Kria no asiste instalasaun aplikasaun E-mail iha PC staff Conselho de Imprensa ho domain Conselho de Imprensa nian hamutuk ho trabalhador Informasaun Téknolojia (IT) sira;
- e) Asiste trabalhador Informasaun Téknolojia (IT) Conselho de Imprensa nian ba halo instalasaun no konfigurasaun ekipamentus Informasaun Téknolojia (IT) nian hanesan komputador, printer, scanner, mákina fotokópia, Etc.

Kualifikasaun no esperiensa

Fundamentu tékniku kona-ba Website Development no ICT:

- a) Mínimu esperiensa tinan 3 iha area Informasaun Téknolojia (IT), dezvoltamentu Website, dezeńu gráfiku no implementasaun Website ne'ebé riku ho informasaun, fasil atu uza (User-Friendly) no website ne'ebé bo'ot;
- b) Esperienza luan ho CMS (Joomla Preferred), inklui ho Sistema fonts nakloke no komersial;
- c) Abilidade avansadu ho HTML, inklui atyle sheets, templates, complex tables no image maps.
- d) Presiza iha koñesementu kona-ba kompozisaun báziku, layout pazina, arte/seni no pakote office/web software hanesan Ms Word, Ms Excel, Dream weaver, Adobe Pagemarker, Illustrator, Photoshop no Acrobat (Open Source Software Equivalent sira).

Rekerementu Tékniku sira seluk:

- a) Esperienza iha dezvoltamentu programama linguajém Website nian hanesan (PHP, PERL, ASP, PYTHON, JSP, Etc);
- b) Iha koñesementu ba matadalan W3C hanesan XHTML, accessibility standards, content sharing standards hanesan RSS/RDF no open Archives Initiative;
- c) Iha esperienza ho photogrpapich manipulation, digital printing;
- d) Esperienza iha digital audio no video presiza tebes;
- e) Esperienza ho teknolojia foun hanesan RSS, Podcast no seluk tan, presiza tebes;
- f) Esperienza ho Web Servers (Apache, Tomat, LLS, Zope, Etc);
- g) Esperienza iha Informasaun Téknolojia (IT) rede, baze de dados, software no hardware;
- h) Abilidade atu uza no mantein Sistema operative sira.

Komunikasaun & Jestaun:

- a) Fluensia iha língua Inglêsh, Portugés & Tétum (Abilidade Hakerek & Koalia);
- b) Komunikaun diak no abilidade interpersonal;
- c) Bele servisu ho supervizaun másimu.

Edukasaun:

- a) Lisensiatura iha Téknolojia Informasaun (IT), Computer Science ou iha area ligadu ho programa komputador nian.

Rekizitu Selesaun (Gerál)

- ✓ Sidadaun Timor-Leste;
- ✓ Idade minimu tinan 17 no masimu tinan 55 ne'ebé komprova ho kartaun eleitoral, Bilhete Identidade no sertidaun moris RDTL;
- ✓ La komete krime dolozu ne'eb'e koresponde ba pena prizaun efetiva durante tinan rua (2) ka liu;
- ✓ Iha kualifikasaun atu prienxe rekizitu tuir regulamentu no deskrisaun servisu nian;
- ✓ Iha kondisaun saude diak, kapasitadu fizikamente no mentalmente hodi bele hala'o funsaun ne'ebé nia aplika bá;
- ✓ Disponivel atu servisu liu oras servisu no iha loron feriadu.

Kualifikasaun Adisional (Atributu Profesionál):

- ✓ Inisiativa
- ✓ Espiritu servisu ho ekipa
- ✓ Komunikasaun no kordenasaun diak

Kualifikasaun Adisional (Atributu Pesoal)

Étika Profisionalizmu, Integridade, Transparansia, Igualdade, Disiplina, Determinasaun no Fleksibilidade, Responsabilidade, Onestidade, Kompromisu, Respeitu, Lealdade, Imparsialidade, Konfidensialidade, Kreatividade, La-halo Deskriminisaun.

Kompozisaun Júri

Kompozisaun Júri ne'ebé propoin, tuir ata enkontru CI-Nú: **15/CI/IV/2024**, Loron 19 Abril 2024 maka hanesan tabela tuir mai;

Nú	Naran	Funsaun iha Ekipa Júri	Obs
1	Benevides Correia Barros	Prezidente Júri	
2	Amito Araújo	Membru	
3	Armindo de Jesus	Membru	
4	António Dias	Suplente	
5	Altino da Cruz Freitas	Suplente	
6	Aniceto dos Santos, TS RH	Apoiu Tékniku	
7	Rosalina P. da Rocha, TP RH	Apoiu Tékniku	
8	Alicia Laura dos Reis Alberto	Apoiu Tékniku	
9	Carmelita Pereira	Asistente Tékniku	

Métodu Selesaun

Selesaun sei liu hosi faze importante 2 mak hanesan:

- I. Avaliasaun Kurrikular
- II. Entrevista Profisionál

Matéria ba prova

Konhesimentu jeral

- ✓ Konstituisaun RDTL
- ✓ História Nasional

Konhesimentu Espesifiku

- ✓ Legislasaun sira ne'ebé ligadu ho CI
- ✓ Konhesimentu kona ba CI
- ✓ Konhesimentu kona ba servisu Informasaun Téknolojia (IT)

PROSEDIMENTU NO DOKUMENTU NE'EBÉ NESESARIU

1. Karta rekerimentu diriji ba prezidente juri;
2. Kurrikulum Vitae hakerek ho lian Inglês ou Tetum asinadu hosi rekerente no referensia nain 2 ho sira nia numeru kontaktu;
3. Foto Kopia Sertifikadu Habilitasaun Literaria/Diploma legalizadu hosi Ministeriu Edukasaun;
4. Foto Kopia sertidaun moris ka RDT;L
5. Foto Kopia kartaun eleitoral ou Bilhete Identidade Atual;
6. Foto kopia sertifikadu Esperênsia Servisu Profissional no Kursu relevante sira seluk;
7. Aplikasaun dokumentus, direita mai iha edifisiu Conselho de Imprensa, Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot Dili, iha horas servisu; Dader tuku 09.00-11.30 no Lorokraik tuku 14. 30-17.00.
8. Submisaun dokumentu hahu hosi loron **25 Abril 2024 - 7 Maio 2024**;

AVIZU REZULTADU

Lista kandidatu admitidu ba konkursu hosi faze avaliasaun kurrikulu, entrevista profisionál no rezultadu final sei públika iha kuadru avizu Conselho Imprensa nian (www.conselhoimprensa.tl)

Dili, 24 / 4 / 2024



Benevides Correia Barros
Prezidente Juri

CONSELHO DE IMPRENSA



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

TERMU REFERÉNSIA

Nú referéncia	16/CI/IV/2024	Instituisaun	Conselho de Imprensa
Katégoria	Non Grau	Diresaun	Gabinete Diretúr Ezekutivu
Área servisu / Funsau	Gabinete Diretúr Ezekutivu	Lokál servisu	Conselho de Imprensa
Totál Vaga	1 (Ida)	Tipu Konkursu	Públiku
Saláriu Mensál	\$ 600.00	Pozisaun	Ofisial Planeamentu, Monitorizasaun, Avaliasaun & Relatóriu

Deskrisaun Espesífiku ba Funsau

- Desenvolve no hametin monitorizasaun, inspesaun no prosedimentu ba avaliasaun;
- Monitoriza projetu nia atividade hotu, gastus no progresu sira hodi konkista out put projetu nian;
- Desenvolve monitorizasaun no indikador hosi impaktu ba susesu projetu nian;
- Monitoriza no avalia progressu tomak ba resultadu hosi susesu sira;
- Fo insumu ba DE kona ba estratejia no atividade projetu nian;
- Halo sujestaun estratejia ba DE hodi hadiak efisiensia no efetividade projetu nian liu hosi identifika sasidik sira iha halo kompletu atividade projetu nian no desenvolve planu hodi minimiza ou halakon sasidik/hambatan sira;
- Halo relatoriu mensal, trimestral, semestral no annual kona ba projetu nia progresu tomak ba DE;
- Realiza avaliasaun husi kapasidade no monitoriamentu ne'ebe eziste , desenvolve sistema avaliasaun indikador no estrategia monitoriamentu ba projetu ne'e;
- Providensia insumu, informasaun no estatistika ba trimestral, annual no relatoriu seluk ba DE;
- Partisipa iha revizaun projetu annual no planeamentu Workshop no tulun DE iha prepara relatoriu relevante sira;
- Apoia monitoriamentu avaliasaun hosi efeitu no impaktu hosi projetu;
- Desempenha funsoens seluk wainhira superior ierarkiku husu;

Kompetensia:

- Iha abilidade atu promove Liberdade imprensa no Liberdade espresaun;
- Iha kuinhesimentu diak kona-ba jestaun organizasaun liliu siklu jestaun projetu nian;
- Organizado kompleta ho presisaun / akurat tarefa oioin liu hosi estabelese prioridades no foti konsiderasaun atribuisaun espesial sira interupsaun ne'ebe frekuente, prazu, rekursu disponivel sira no relasaun sira hosi subordinasaun oi-oin;
- Planeamentu, kordenasaun no organiza kargu servisu hodi tau atensaun nafatin ba mudansa prioridade sira no periodu tempu ne'ebe kompetitivu;



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

- e) Iha abilidade komunikasaun ne'ebe eselente(hakerek no koalia): sensibilidade no kapasidade atu hatan ba parseiru sira hotu no mantein Relasaun respeitosa no uteis ho doador no funsionariu sira projetu nian;
- f) Hatudu kapasidade komunikasaun verbal no oral ne'ebe forte;

B. Rekizitu selesaun (Geral)

- a) Sidadaun Timor-Leste ho idade minimu tinan 17 no masimu tinan 55 ne'ebé konprova ho kartaun eleitoral, Bilhete Identidade no sertidaun moris RDTL;
- b) La iha krimi ba pena prizaun efetiva ba períodu tinan Rua (2) ka liu ho prátika aktu sira seluk ne'ebé manifesta inkompatibilidade ho ezersisiu ba funsaun iha Administrasaun Pública;
- c) Demonstra domínio iha mínimu lian ofisial Tetum ka Portugues;
- d) Lahetan demisaun hosi instituisaun estado ruma;
- e) Iha kondisaun saudavel (Fízika no mental) hodi halao funsaun ne'ebé konkore.

C. Rikizitu selesaun (Espésifiku)

- a) Lisensiadu iha area administrasaun empreza, Ekonomia ou area relevante sira;
- b) Iha esperiensa iha area dezenha no implementasaun hosi desenvolvimentu projetu M&E ne'ebe implementadu hosi NGO nasional ou nternasional ou agensia NU/Govemu;
- c) Esperiensa iha dezeinha estrategia no fermenta sira ba koleksaun dados, analise no produs relatório;
- d) Iha abilidade ne'ebe provadu iha area TIC, Tecnologia ba Informado no Comunicação;
- e) Kapasidade analise dados utlliza software estatistiku;
- f) Iha abilidade forte ba treinamentu no fasilitasaun.

Rekizitu ba Língua:

- a) Fluente iha hakerek no koália Tetum no Inglês

Metodu Selesaun

- a) Selesaun sei liu hosi faze importante 3 mak hanesan: Avaliasaun Kurrikular, Teste Eskrita , Entrevista Profisional;
- b) Kandidatu ne'ebe liu selesaun dokumentu maka sei hetan kontaktu hodi tuir prova eskrita no ida ne'ebe liu prova eskrita maka sei liu ba entrevista;

Materia ba prova eskrita

- a) Koñesimentu Jeral kona ba Conselho Imprensa;
- b) Koñesimentu espésifiku kona ba area servisu ne'ebe aplika ba.

IV. KOMPOZISAUN JÚRI

Kompozisaun Júri ne'ebé propoin, tuir ata enkontru **CI-Nú: 07/CI/II/2024**, Loron 23 Fevereiro 2024 maka hanesan tabela tuir mai;



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

Nú	Naran	Funsaun iha Ekipa Juri	Obs
1	Benevides Correia Barros	Prezidente Júri	
2	Amito Araújo	Membru	
3	António Dias, Diretúr Ezekutivu	Membru	
4	Ermenjildo da Costa, Diretúr DSK	Apoiu Tékniku	
5	Aniceto dos Santos, TS RH	Apoiu Tékniku	
6	Rosalina P. da Rocha, TP RH	Apoiu Tékniku	
7	Alicia Laura dos Reis Alberto	Apoiu Tékniku	
8	Carmelita Pereira	Asistente Tékniku	

Prosedimentu hatama dokumentu aplikasaun

1. Karta Rekerimentu diriji ba Prezidente Júri;
2. Curriculum Vitae (CV) hakerek ho lian ofisial ida, Tetum ka Portugues aneksa hamutuk kopia dokumentu sira relevante no asinadu hosi referensia ka testemunhu nain rua;
3. Fotokopia Diploma (Lisensiatura, Bacharelato, Diploma) ne'ebe legalizadu;
4. Fotokopia Sertidaun Moris RDTL ou Fotokopia Eleitoral ka Bilete Identidade (BI);
5. Aplikasaun dokumentus, direita mai iha edifisiu Conselho de Imprensa, Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot Dili, iha horas servisu; Dader tuku 09.00-11.30 no Lorokraik tuku 14.30-17.00.
6. Submisaun dokumentu hahu hosi loron **25 Abril 2024 - 7 Maio 2024**;

AVIZU REZULTADU

Lista kandidatu admitidu ba konkursu hosi faze avaliasaun kurrikulu, entrevista profisionál no rezultadu final sei públika iha sitiu Eletróniku Conselho Imprensa nian www.conselhoimprensa.tl

Dili, 24 Abril 2024


Benevides Correia Barros
Prezidente Juri



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

TERMU REFERÉNSIA

Nú referénsia	..17.../CI/IV/2024	Instituisaun	Conselho de Imprensa
Katégoria	Grau E	Diresaun	DSK
Área servisu / Funsau	Resepsionista	Lokál servisu	Conselho de Imprensa
Totál Vaga	1 (Ida)	Tipu Konkursu	Públiku
Saláriu Mensál	\$ 255.00	Pozisaun	Resepsionista

Deskrisaun Espesífiku ba Funsau

- Atende bainaka no relata informasaun tuir nesesidade bainaka;
- Atende karta tama no sai, rejista no submete ba destinsaun karta (PR, DE no Diresaun 5);
- Atende telefoni tama no passa informasaun tuir nesesidade ka passa ba parte relasionadu;
- Rejista karta saida externa Diretúr Ezekutivu;
- Halo arquivo ba karta tama, despaixu interna no externa Diretúr Ezekutivu;
- Atende bainaka no halo apontamentu ajenda ho bainaka ne'ebé interese atu hasoru no entrevista ho PR ou parte seluk.
- Atende no kordena ho servisu administrasaun gabinete nian (DE, PR & Plenária).
- Halo servisu seluk ne'ebé delega hosi superior ierarkiku.

B. Rekizitu selesaun (Geral)

- Sidadaun Timor-Leste ho idade minimu tinan 17 no masimu tinan 55 ne'ebé konprova ho kartaun eleitoral, Bilhete Identidade no sertidaun moris RDTL;
- La iha krimi ba pena prizaun efetiva ba períodu tinan Rua (2) ka liu ho prátika aktu sira seluk ne'ebé manifesta inkompatibilidade ho ezersisiu ba funsau iha Administrasaun Pública;
- Demonstra domínio iha mínimu lian ofisial Tetum ka Portugues;
- Lahetan demisaun hosi instituisaun estadu ruma;
- Iha kondisaun saudável (Fizika no mental) hodi halao funsau ne'ebé konkore.

C. Rikizitu selesaun (Espesífiku)

- Iha grau Sekundária ka Esperiência Profisionál Kompativel iha área Administrasaun Pública;
- Iha esperiência servisu mínimu tinan 2 (rua) iha area Administrasaun no Sekretária;
- Iha kapasidade jestaun no komunikaun efetiva ho funsionáriu, kolegas no subordinadu sira;
- Iha koñesimentu ba área informática (Ms. Word, Excel, Acces, Power Point no Internet);
- Abilidade koália no hakerek lian Tetum, Português, Inglês no lian Indonesia bele sai vantajén.



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

III. KUALIFIKASAUN ADISIONAL

A. Atribuisaun Profisionál

1. Espíritu atu servisu iha ekipa
2. Komunikasaun no kordenasaun
3. Abilidade ba análise

B. Atributu Pessoal

1. Étika Pessoal, Integridade, Responsabilidade, Onestidade, Lealdade
2. Konfidensialidade

IV. KOMPOZISAUN JÚRI

Kompozisaun Júri ne'ebé propoin, tuir ata enkontru CI-Nú: **07/CI/II/2024**, Loron 23 Fevereiro 2024 maka hanesan tabela tuir mai;

Nú	Naran	Funsaun iha Ekipa Jurí	Obs
1	Benevides Correia Barros	Prezidente Júri	
2	Amito Araújo	Membru	
3	António Dias, Diretúr Ezekutivu	Membru	
4	Ermenjildo da Costa, Diretúr DSK	Membru	
5	Aniceto dos Santos, TS RH	Apoiu Tékniku	
6	Rosalina P. da Rocha, TP RH	Apoiu Tékniku	
7	Alicia Laura dos Reis Alberto	Apoiu Tékniku	
8	Carmelita Pereira	Asistente Tékniku	

V. MÉTUDU SELESAUN

1. Avaliasaun kurrikular
2. Entrevista profisionál

VI. MATERIA TESTE

a. Materia Jerál

1. Konstituisaun no Istória Nasionál
2. Legislasaun sira CI nian.

b. Materia Espesifiku

1. Koñesimentu kona-ba área ne'ebé aplika ba.



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

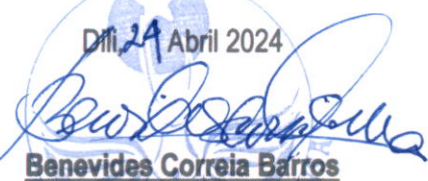
Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

VII. PROSEDIMENTU NO DOKUMENTU NE'EBÉ NESESARIU

1. Karta rekerimentu diriji ba prezidente juri.
2. Kurrikulum Vitae hakerek ho lian ofisial ida asinadu hosi rekerente no referensia nain 2 ho sira nia numeru kontaktu.
3. Kopia diploma legalizadu hosi Ministeriu Edukasaun
4. Kopia sertidaun moris ka RDTL
5. Kopia kartaun eleitoral ou Bilhete Identidade
6. Foto kopia sertifikadu sira treinamentu ruma karik iha.
7. Aplikasaun dokumentus, direita mai iha edifisiu Conselho de Imprensa, Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot Dili, iha horas servisu; Dader tuku 09.00-11.30 no Lorokraik tuku 14. 30-17.00.
8. Submisaun dokumentu hahu hosi loron **25 Abril 2024 - 7 Maio 2024;**

AVIZU REZULTADU

Lista kandidatu admitidu ba konkursu hosi faze avaliasaun kurrikulu, entrevista profesionál no rezultadu final sei pública iha sitiu Eletróniku Conselho Imprensa nian (www.conselhoimprensa.tl)

Dili, ~~24~~ 29 Abril 2024

Benevides Correia Barros
Prezidente Juri



Conselho de Imprensa de Timor-Leste

Promove Liberdade Espresaun no Liberdade Imprensa

TERMU REFERÉNSIA

Nú referénsia	...18...../CI/IV/2024	Instituisaun	Conselho de Imprensa
Katégoria Grau	Non Grau	Diresaun	DRII
Área servisu/Funsaun	Diresaun Relasaun Institucional e Informasaun	Lokál Servisu	Dili
Totál Vaga	1	Tipu Konkursu	Públiku
Saláriu Mensál	\$ 600.00 - \$850.00	Pozisaun	Apoiu Servisu SEAPC-Net

Tarefas no Responsabilidade

- Apoiu lidera prezidencia organizasaun Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net);
- Halo Planeamento ba Atividade sira Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net);
- Jere korespondensia tomak sekretariadu Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net);
- Fasilita kordenasaun servisu entre membru SEAPC-Net liu hosi via E-mail;
- Fasilita diskusaun entre membru SEAPC-Net liu hosi Zoom Meeting;
- Update time scedule ba membru sira;
- Produs relatóriu periódikamente (Mensal, Trimestral no Anual);
- Disponivel atu servisu liu oras normal no loron feriadu;
- Halo servisu seluk ne'ebé delega hosi superior ierarkiku;

Kompetensia

- Iha abilidade atu promove Liberdade imprensa no Liberdade espresaun;
- Iha konesementu diak konaba kooperasaun entre membru Conselho de Imprensa iha organizasaun Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net);
- Sensibilidade no kapasidade atu hatan ba parseiru sira hotu no mantein Relasaun respeitosa no uteis ho membru SEAPC-Net hosi nasaun seluk;
- Iha kapasidade diak konaba jestaun organiza no lidera, liu liu kooperasaun Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net);
- Fluência no Exelente iha koalia no hakerek lian Inglês nomos lian seluk sai vantajen;
- Hatudu kapasidade kumunikasaun verbal no oral ne'ebe forte.

Rekizitu ba selesaun

- ✓ Iha grau Universitáriu (Lisensiatura, Bacharelato) iha área komunikasaun, Administrasaun ou Edukasaun (literatura Ingêsh) Diploma legalizadu hosi Ministériu Edukasaun;
- ✓ Iha Esperiência Profisionál kompativel komprova ho sertifikadu profisional sira;
- ✓ Fluência no Exelente iha koalia no hakerek lian Inglês nomos lian seluk sai vantajen;
- ✓ Iha koñesimentu klean no Iha Esperiência servisu iha area relevante minimu tinan 2;
- ✓ Iha koñesimentu ba área informática (Ms. Word, Ms. Excel, Acces, Power Point no Internet)

Rekizitu Selesaun (Gerál)

- ✓ Sidadaun Timor-Leste;
- ✓ Idade minimu tinan 17 no masimu tinan 55 ne'ebé konprova ho kartaun eleitoral, Bilhete Identidade no sertidaun moris RDTL;
- ✓ La komete krime dolozu ne'eb'e koresponde ba pena prizaun efetiva durante tinan rua (2) ka liu;
- ✓ Iha kualifikasaun atu prienxe rekizitu tuir regulamentu no deskrisaun servisu nian;
- ✓ Iha kondisaun saude diak, kapasitadu fizikamente no mentalmente hodi bele hala'o funsaun ne'ebé nia aplika bá;
- ✓ Disponivel atu servisu liu oras servisu no iha loron feriadu.

Kualifikasaun Adisional (Atributu Profesionál):

- ✓ Inisiativa
- ✓ Espiritu servisu ho ekipa
- ✓ Komunikaun no kordenasan diak

Kualifikasaun Adisional (Atributu Pesoal)

Étika Profisionalizmu, Integridade, Transparansia, Igualdade, Disiplina, Determinasaun no Fleksibilidade, Responsabilidade, Onestidade, Kompromisu, Respeitu, Lealdade, Imparsialidade, Konfidensialidade, Kreatividade, La-halo Deskriminisaun.

Kompozisaun Júri

Kompozisaun Júri ne'ebé propoin, tuir ata enkontru CI-Nú: **07/CI/II/2024**, Loron 23 Fevereiro 2024 maka hanesan tabela tuir mai;

Nú	Naran	Funsaun iha Ekipa Júri	Obs
1	Benevides Correia Barros	Prezidente Júri	
2	Amito Araújo	Membru	
3	Alberico da C. Junior, Diretúr DADM	Membru	
4	António Dias, Diretúr Ezekutivu	Suplente	
5	Altino da C. Freitas, Diretúr DRII	Suplente	
6	Aniceto dos Santos, TS RH	Apoiu Tékniku	
7	Rosalina P. da Rocha, TP RH	Apoiu Tékniku	
8	Alicia Laura dos Reis Alberto	Apoiu Tékniku	
9	Carmelita Pereira	Asistente Tékniku	

Métodu Selesaun

Selesaun sei liu hosi faze importante 2 mak hanesan:

- I. Avaliasaun Kurikular
- II. Entrevista Profisionál

Matéria ba prova

Konhesimentu jeral

- ✓ Konstituisaun RDTL

- ✓ História Nasional
- Konhesimentu Espesifiku
 - ✓ Legislasaun sira ne'ebé ligadu ho CI
 - ✓ Konhesimentu kona ba CI
 - ✓ Konhesimentu kona ba organizasaun Southeast Asian Press Council Network (SEAPC-Net)
 - ✓ Konhesimentu kona ba Plataforma Digital

PROSEDIMENTU NO DOKUMENTU NE'EBÉ NESESARIU

1. Karta rekerimentu diriji ba presidente juri.
2. Kurrikulum Vitae hakerek ho lian Inglês ou Tetum asinadu hosi rekerente no referensia nain 2 ho sira nia numeru kontaktu.
3. Foto Kopia Sertifikadu Habilitasaun Literaria/Diploma legalizadu hosi Ministeriu Edukasaun
4. Foto Kopia sertidaun moris ka RDTL
5. Foto Kopia kartaun eleitoral ou Bilhete Identidade Atual
6. Foto kopia sertifikadu Esperênsia Servisu Profissional no Kursu relevante sira seluk.
7. Aplikasaun dokumentus, direita mai iha edificiu Conselho de Imprensa, Avenida Bispo de Medeiros, Quintal Bo'ot Dili, iha horas servisu; Dader tuku 09.00-11.30 no Lorokraik tuku 14. 30-17.00.
8. Submisaun dokumentu hahu hosi loron **25 Abril 2024 - 7 Maio 2024**;

AVIZU REZULTADU

Lista kandidatu admitidu ba konkursu hosi faze avaliaun kurrikulu, entrevista profisionál no rezultadu final sei pública iha kuadru avizu Conselho Imprensa nian (www.conselhoimprensa.tl)

Dili, 24 / 4 / 2024


Benevides Correia Barros
Presidente Juri